**Практична робота №7**

**Формування реєстру ризиків.**

**Мета роботи:** отримати навички формування реєстру ризиків.

**Завдання:**

1. Ознайомитись з теоретичним матеріалом розділу «Ідентифікація ризиків», «Методи оцінки ризиків» (якісний аналіз, кількісний аналіз).
2. За основу роботи береться проект з практичної роботи №2 та фактори, визначені в роботах №3-6.
3. Визначити шкалу та спосіб оцінки Ймовірності ризику. Навести відповідну шкалу.
4. Визначити шкалу та спосіб оцінки Впливу ризику. Навести відповідну шкалу, для випадку комплексного критерію – шкали та формулу для розрахунку.
5. У файлі Excel або у Google-таблиці сформувати список ВСІХ ризиків, визначених в попередніх роботах, у форматі «причина-ризик-ефект».

Структура таблиці:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ризик (причина-ризик-ефект) | Ймовірність | Вплив | Важливість |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Оцінити для кожного визначеного ризику Ймовірність, Вплив та розрахувати Важливість ризику (див. лекційний матеріал ).
2. Навести значення порогів для низьких, помірних та високих ризиків (матриця Ймовірність/Вплив або інший варіант) та позначити кольором рівні ризиків в реєстрі.